

KAMAN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI OKUL-AİLE BİRLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI

2022 EYLÜL AYI

- 1.Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2.2021/2022 Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısını planlamak
- 3.Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 4.Genel kurulda sunulmak üzere faaliyet raporunun hazırlanması.
- 5.Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2022 EKİM AYI

- 1-Okul Aile Birliği Genel Kurul toplantısını yapmak.
- 2-Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 3-Okul Aile Birliği Denetim Kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 4-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi.
- 5-I.Dönem 1. veli toplantılarının gerçekleştirilmesi.
- 6-Okulda yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi ve görev dağılımlarının yapılması
- 7-Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması okul web sitesinde yayınlanması.

2022 KASIM AYI

- 1- Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2- Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi.
- 3- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması, okul web sitesinde yayınlanması
- 4- Okulda yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi

2022 ARALIK AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirilmesi.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda rol almak.
- 3-Okulda yıl boyu yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi ve görev dağılımlarının yapılması.
- 4-Okulun amaçlarının gerçekleştirilmesine, stratejik gelişimine, fırsat eşitliğine imkân vermek ve öğretmenler kurulunca alınan kararların uygulanmasını desteklemek amacıyla velilerle iş birliği yapmak.
- 5-Okulda uyulması gereken kurallar hakkında velileri bilgilendirmek ve onlarla iş birliği yaparak, zararlı alışkanlık ve eğilimlerin önlenmesi için okul yönetimine yardımcı olmak.
- 6- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 OCAK AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Bir önceki toplantının değerlendirmesini yapmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 5-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 6-21 Ocak'ta gerçekleştirilecek olan karne dağıtım töreninde öğretmen, öğrenci ve velilerle bir araya gelmek.
- 7-Okul-aile ilişkilerini arttırmaya yönelik olarak çeşitli faaliyetler planlamak ve uygulamak.
- 8-Okulumuzun internet sayfasında Okul Aile Birliğine ait bir bölümün oluşturulması
- 9-Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 ŞUBAT AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Bir önceki toplantının değerlendirmesini yapmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 5-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 6-Okul-aile ilişkilerini arttırmaya yönelik olarak çeşitli faaliyetler planlamak ve hayata geçirmek.
- 7- 7 Şubat ikinci dönemin başlangıcı.
- 8-Okulda 2.dönem yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi ve görev dağılımlarının yapılması.
- 9- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 MART AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun fiziki eksiklik ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 6-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların ziyaret edilmesi.
- 7-Okul-aile ilişkilerini arttırmaya yönelik olarak çeşitli faaliyetler planlamak ve hayata geçirmek.
- 8-1-7 Mart tarihleri arasında gerçekleştirilecek olan Yeşilay Haftası münasebetiyle okul yapılacak olan etkinliklere ve idareye yardımcı olmak.
- 7-12 Mart İstiklal Marşı'nın kabul edilmesi için düzenlenecek olan etkinlikler konusunda idareye yardımcı olmak.
- 9- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 NİSAN AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Okulda uyulması gereken kurallar hakkında velileri bilgilendirmek ve onlarla iş birliği yaparak, zararlı alışkanlık ve eğilimlerin önlenmesi için okul yönetimine yardımcı olmak.
- 5-Okul ile işbirliği yapan kişi, kurum ve kuruluşların, iş yerlerinin ziyaret edilmesi.
- 6- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 MAYIS AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramına katılmak.
- 5-Okulda sene sonu yapılacak sosyal-kültürel faaliyetlerin organizasyonunun yapmak
- 6- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 HAZİRAN AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3-Öğrenci ve velilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi.
- 4-Karne törenine katılmak.
- 5- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 TEMMUZ AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 AĞUSTOS AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 3- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

2023 EYLÜL AYI

- 1-Okul Aile Birliği yönetim kurulu toplantısını gerçekleştirmek.
- 2-2022/2023 Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısını planlamak
- 3-Okulun ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 4-Genel kurulda sunulmak üzere faaliyet raporunun hazırlanması.
- 5- Aylık hesap cetvellerinin hazırlanması

İlhan AYDIN

Vedat ALTUN

C. Onur DURSUN

S.SERDAROĞLU

T. Hacı ATAĞ

Sinan YILMAZ
Okul Müdürü